Pravidla konání Adaptačně-integračních kurzů "Vítejte v České republice" realizovaných na základě požadavku právnické osoby pro rok 2026
(kurzů neurčených pro veřejnost)

v souladu s vyhláškou Ministerstva vnitra č. 520/2020 Sb., o provádění Adaptačně-integračních kurzů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška"), jsou vydána tato Pravidla konání Adaptačně- integračních kurzů

I.

1. Pravidla konání Adaptačně-integračních kurzů (dále jen „Pravidla") upravují podmínky realizace Adaptačně-integračních kurzů ze strany obecně prospěšné společnosti Integrační centrum Praha, se sídlem Žitná 51, 110 00 Praha 1 , IČO 24228320 (dále jen "ICP")
2. Integrační centrum Praha je obecně prospěšnou společností, která provozuje v souladu s § 155a zákona č. 326/1999 Sb. (dále jen „ZoPC") centrum na podporu integrace cizinců. ICP dále v souladu s § 155b ZoPC zabezpečuje v roce 2026 realizaci Adaptačně-integračních kurzů (dále jen „AIK"), a to na základě projektu AIK ICP 26, který je financován v rámci dotačního programu Adaptačně-integrační kurzy 2026 ze strany Ministerstva vnitra ČR.
3. AIK lze realizovat pouze na základě objednávky kurzu učiněné na objednávkovém formuláři (příloha č.2) a zaslaném na e-mail pověřenému pracovníkovi.
4. Objednatel AIK musí splňovat následující podmínky:
    a. nenaplňuje definici nespolehlivého zaměstnavatele podle § 178f ZoPC,
    b. nebylo na něj vyhlášeno moratorium před zahájením insolvenčního řízení ani na jeho majetek není vedeno insolvenční řízení,
    c. bude postupovat v souladu s čestným prohlášením: - Čestné prohlášení právnické osoby nabízející po dohodě s Centrem na podporu integrace cizinců adaptačně-integrační kurz neurčený pro veřejnost. (Příloha č. 1),
    d. bude-li jimi vázán, bude též postupovat v souladu s čestnými prohlášeními: Čestné prohlášení, že zaměstnavatel bude spolupracovat s Centrem na podporu integrace cizinců v příslušném kraji ČR; - Čestné prohlášení o tom, že zaměstnavatel bude poskytovat součinnost při plnění povinnosti cizince absolvovat adaptačně-integrační kurz.

Aktivita probíhá v rámci projektu AIK ICP 26 na integraci cizinců financovaného MV ČR v rámci dotačního programu Adaptačně-integrační kurzy 2026 (Rozhodnutí č. 2/2026).

II.
Účel a předmět Pravidel

1. Účelem těchto Pravidel je úprava a stanovení podmínek poskytování služby administrace AIK.
2. Předmětem těchto Pravidel je administrace AIK poskytovatelem za podmínek stanovených vyhláškou. AIK bude realizován v datu a místě dle objednávky.
3. Administrace AIK spočívá:
    a. ve zprostředkování kontaktu mezi lektorem a objednatelem,
    b. ve zprostředkování kontaktu mezi tlumočníkem a objednatelem,
    c. v administraci účastníků kurzu v informačním systému frs.gov.cz/kurzy,
    d. ve schválení prostor pro konání AIK,
    e. v evidenci účastníků kurzu podle § 11 vyhlášky a
    f. předání Osvědčení o absolvování AIK podle § 15 vyhlášky.
4. Úloha objednatele spočívá:
    a. v dodání písemného seznamu cizinců, kteří budou účastníky AIK,
    b. v administraci záznamů o firmě v informačním systému frs.gov.cz/kurzy,
    c. v zajištění prostor pro konání AIK,
    d. v uhrazení nákladů spojených se zajištěním prostor, lektora a tlumočníka,
    e. v platbě úhrady za účast cizinců na AIK ve prospěch účtu určeného Ministerstvem vnitra.

III.
Místo plnění

1. Místem uskutečnění AIK je prostor označený v objednávce určený objednatelem a schválený poskytovatelem.
2. Náklady na zajištění prostor pro konání AIK nese objednatel.
3. Místo konání AIK musí splňovat zejména následující požadavky:
    a. Prostory mají rozměr adekvátní počtu účastníků AIK.
    b. Prostory mají vhodnou akustiku pro daný počet účastníků nebo jsou opatřeny odpovídajícím ozvučením.
    c. Prostory jsou vhodně vytápěny nebo klimatizovány.
    d. Prostory jsou opatřeny počítačem s přístupem na internet, projektorem, vhodnou promítací plochou a kvalitním ozvučením místnosti a videoprojekce.
    e. Lektorovi je k dispozici flipchart s fixami a papíry nebo jiná vhodná alternativa.
    f. Pro účastníky AIK jsou zajištěny židle a stolečky nebo židle se sklopným stolkem.
    g. V případě potřeby bude účastníkům AIK umožněna konzumace vlastních nealkoholických nápojů, případně i potravin.
    h. V případě potřeby bude účastníkům AIK umožněno využití sociálního zařízení.

IV.

Platební podmínky

1. Výše úhrady za účast cizince na AIK je stanovena § 8 odst. b) vyhlášky a činí 800 Kč za jednoho účastníka.
2. Platbu úhrady za účast na AIK platí za všechny účastníky, pro které je konkrétní kurz určen, hromadně objednatel ve prospěch účtu určeného Ministerstvem vnitra.
3. Objednatel se zavazuje, že od účastníků AIK nebude vybírat částku přesahující úhradu uvedenou v odstavci 1 tohoto článku, ani žádné další poplatky či jiná plnění.
4. Objednatel se zavazuje uhradit příslušnou částku tak, aby nejpozději 6. kalendářní den před konáním kurzu byla platba připsána na účet určený Ministerstvem vnitra.

V.

Práva a povinnosti

1. Objednatel je poskytovateli povinen poskytnout součinnost potřebnou pro administraci AIK, zejména umožnit pracovníkům poskytovatele provést prohlídku prostor určených ke schválení pro realizaci kurzu, evidenci účastníků AIK, předání Osvědčení o absolvování AIK, předání dalších materiálů, přítomnost poskytovatele v průběhu přípravy i realizace AIK.
2. Poskytovatel se zavazuje provést administraci AIK kurzu tak, jak je vymezeno ve vyhlášce a v těchto pravidlech .
3. Poskytovatel schvaluje prostory pro konání AIK.
4. Poskytovatel vybírá lektora a tlumočníka; může přitom zohlednit návrh objednatele.
5. Smluvní strany mají povinnost využívat osobní údaje účastníků AIK pouze pro účely organizace AIK a další účely projektu AIK ICP 26. Při nakládání s osobními údaji dbají dodržování zákonných pravidel pro ochranu osobních údajů.
6. Objednatel má povinnost zdržet se v průběhu AIK propagace jakýchkoli produktů či služeb.
7. Objednatel je povinen oznámit poskytovateli možné překážky, které mohou ohrozit konání AIK, a to nejpozději 6 kalendářních dnů před konáním kurzu.

VI.

Objednání a rušení AIK

1. Objednávka AIK je po jejím přijetí ICP závazná. ICP si vyhrazuje právo objednávku nepřijmout.
2. ICP může od již přijaté objednávky odstoupit, a to zejména z důvodů porušení těchto Pravidel či z důvodu nepředvídatelné události, která znemožní konání AIK.
3. Objednatel kurzu může od již přijaté objednávky odstoupit nejpozději 6. den před konáním AIK.
4. Odstoupení od objednávky je činěno písemnou formou nebo jinou dohodnutou formou komunikace.

VII.
Ostatní ustanovení

1. Na právní vztahy vzniklé na základě objednávky AIK se použijí platné a účinné právní předpisy České republiky, zejména pak příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky.
2. Poskytovatel nenese zodpovědnost za jakoukoliv škodu lektorem, tlumočníkem nebo účastníky AIK.
3. Poskytovatel si vyhrazuje právo vyloučit budoucí spolupráci s objednatelem, a to zejména, nikoli však výlučně, z důvodu porušení těchto Pravidel.

VIII.
Seznam příloh

1. Nedílnou součástí těchto Pravidel jsou tyto přílohy:
   - Příloha č. 1 Čestné prohlášení právnické osoby nabízející po dohodě s Centrem na podporu integrace cizinců adaptačně-integrační kurz neurčený pro veřejnost
   - Příloha č. 2 Objednávkový formulář adaptačně-integračního kurzu

V Praze dne, Ředitel ICP

Alen Kovačević

Digitálně podepsal Alen Kovačević
Datum: 2026.01.09 14:45:17 +01'00'