

# *Zadávací dokumentace poptávkového řízení*

## *Písemná specifikace zakázky*

---

Název zakázky:

**Služba „Nová vizuální a identita Integračního centra Praha“**

### **1 Základní informace o zadavateli**

|                      |                                                                       |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Název zadavatele     | <b>Integrační centrum Praha, o.p.s</b> (dále „ICP“, nebo „zadavatel“) |
| Sídlo zadavatele     | Žitná 1574/51, Praha 1, 110 00                                        |
| Zástupce zakladatele | Mgr. Alen Kovačevič                                                   |
| IČ/DIČ               | 24228320 / CZ24228320                                                 |
| Datová schránka      | r48s7e2                                                               |
| Kontaktní osoba      | <a href="#">Michaela Palánová</a>                                     |
| Telefon              | 774 034 224                                                           |
| E-mail:              | centrum@icpraha.com                                                   |

### **2 Vymezení předmětu zakázky**

#### **2.1 Definice předmětu zakázky**

Předmětem zakázky (dále jen „zakázka“ vytvoření nové vizuální identity ICP včetně návrhu grafického zpracování webu a vizuální podoby letáku pro klienty).

#### **2.2 Stručná charakteristika zadavatele**

ICP je obecně prospěšnou společností, vzniklou na základě Usnesení Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 10/70 ze dne 4. 11. 2011 a formálně založenou dne 14. 3. 2012. Základní činností ICP je naplňování Koncepce integrace cizinců v ČR na lokální úrovni na území hl. m. Prahy.

## 2.3 Předpokládaná cena zakázky

Předpokládaná cena zakázky je 200 000 Kč bez DPH.

# 3 Bližší specifikace předmětu zakázky

## 3.1 Cíl poptávkového řízení

Integrační centrum Praha (ICP) je nezisková organizace, která se od roku 2012 věnuje podpoře cizinců ze zemí mimo EU s cílem, aby se v českém prostředí co nejrychleji adaptovali, byli schopni samostatně fungovat a cítili se tu jako doma. Jsme financováni z veřejných zdrojů, což nám umožňuje poskytovat bezplatné služby dostupné všem, kteří je potřebují. Naše služby jsou určeny především cizincům s povolením k dlouhodobému pobytu nebo mezinárodní či dočasné ochranou, ale protože vnímáme integraci jako oboustranný proces, zaměřujeme se také aktivity pro českou veřejnost. Naše mise spočívá v tom, aby Praha byla místem, kde se lidé vzájemně respektují a spolupracují bez ohledu na jejich zemi původu.

Věříme ve společnost založenou na otevřenosti, toleranci a spolupráci. Naším cílem je podpořit vzájemné porozumění mezi obyvateli Prahy a přispět k tomu, aby naše metropole byla přívětivým místem pro všechny.

Hledáme kreativní agenturu, která pro naši organizaci vytvoří novou vizuální identitu reflektující naši misi, hodnoty a cílovou skupinu. Identita by měla být přátelská, otevřená a přístupná, přičemž by měla vizuálně podtrhovat naši vizi spolupráce a propojení různorodých kultur. Očekáváme moderní, jasnou a snadno rozpoznatelnou grafickou podobu, která bude dobře fungovat v digitálním i tištěném prostředí. Požadujeme flexibilní design, který bude přizpůsobitelný různým formám komunikace, umožní nám kreativně pracovat s příspěvky na sociálních sítích a efektivně oslovovat naše cílové skupiny, mezi které řadíme vedle cizinců také odbornou veřejnost (veřejná správa, neziskové organizace), média, potenciální donory a majoritní společnost.

Aktuální grafický styl organizace vznikl ve velmi základní podobě přibližně před pěti lety, v době, kdy ICP fungovalo jako menší organizace s omezeným počtem projektů. S postupným růstem organizace a rozšiřováním její činnosti se udržování jednotného vizuálního stylu dostalo do pozadí, protože prioritou bylo pružně reagovat na nové výzvy a projekty. V průběhu času jsme si však uvědomili absenci charakteristických prvků, které by nám umožnily působit konzistentně a snadno rozpoznatelně napříč všemi kanály komunikace. Jednotný a promyšlený vizuální styl vnímáme jako klíč k efektivní komunikaci a budování značky. Proto jsme se rozhodli vytvořit novou vizuální identitu, která bude odpovídat současným potřebám organizace a jejímu dalšímu rozvoji.

Novou vizuální identitu budeme využívat v různých oblastech - logo, webové stránky, sociální sítě, tištěné materiály, prezentační dokumenty i ve veřejný prostor v rámci festivalů a kulturních akcí. Součástí výstupu by měl být komplexní manuál, který zajistí jednotný styl vizuální komunikace na všech komunikačních kanálech naší organizace.

## 3.2 specifikace předmětu zakázky

Návrh nové vizuální identity včetně:

- **Loga** (primární a sekundární varianty).
- **Barevné palety**
- **Typografie** (hlavní a doplňkové písmo)
- **Grafických prvků a ikonografie**
- **Šablon pro soc. sítě** (IG, FB, LinkedIn – post, stories, reels)
- **Návrh grafického zpracování letáku pro klienty**, který je přiložen jako příloha 1.
- **Šablon pro tištěné materiály** (hlavičkový papír, vizitky)

- Šablon pro prezentace
- Návrhu grafického zpracování webu
- Manuálu vizuální identity
- Dvě kola připomínkování materiálů viz bod 5.1.

### 3.3 Technické požadavky na výstupy

- Loga a grafické prvky ve vektorových formátech (AI, EPS, SVG).
- Barevné varianty (CMYK, RGB, PANTONE).
- Manuál ve formátu PDF a v tištěné podobě.
- Šablony kompatibilní s běžnými softwary (Canva, PowerPoint, Google Docs apod.)
- Návrh grafického zpracování letáku v otevřených datech (křivkách)
- Při zpracování návrhů vzít v relevanci že zadavatel má povinnost dodržovat povinnou publicitu dotačních programů tak, jak jí stanoví příručka [Pravidla pro žadatele a příjemce podpory fondů evropské unie v oblasti vnitřních věcí](#) (kapitola 19), a to především u tištěných materiálů, prezentací, letáků a šablon pro sociální sítě.

## 4 Rozpočet

### 4.1 Finální rozpočet

Maximální finální cena může být maximálně 200.000 Kč bez DPH.

### 4.2 Platební podmínky

Platba za plnění proběhne ve dvou platbách 1. 20% z celkové částky na základě faktury do 14 dní od podpisu a zveřejnění smlouvy 2. 80 % z celkové ceny na základě faktury po odevzdání veškerých komponentů zakázky viz bod 3.2. o předání bude sepsán předávací protokol.

## 5 Čas a místo plnění zakázky

### 5.1 harmonogram plnění:

- Vyhlášení výběrového řízení: 19.12.2024
- Lhůta pro zaslání nabídky: 31.1.2025
- Oznámení o vítězi poptávkového řízení nejpozději: 10.2.2025
- 1. kolo připomínkování **1. vlny\*** výstupů nejpozději: 10.3.2025
- 2. kolo připomínkování **1. vlny** výstupů nejpozději: 24.3.2025
- Dodání **1. vlny** výstupů nejpozději: 1.4.2025
- 1. kolo připomínkování **2. vlny\*\*** výstupů nejpozději: 16.4.2025
- Dodání **2. vlny** výstupů nejpozději: 30.4.2025

\* 1. vlnou jsou myšleny tyto položky: loga, barevné palety, typografie, grafické prvky a ikonografie, návrh grafického zpracování letáku pro klienty.

\*\* 2. vlnou jsou myšleny tyto položky: šablony pro soc. sítě, šablony pro tištěné materiály, šablony pro prezentace, návrh grafického zpracování webu, kompletní manuál vizuální identity.

### 5.2 Místo plnění

Místem plnění předmětu zakázky je Česká republika.

## 6 Požadavky na formu a obsah nabídky

Nabídku dodavatel zpracuje **v českém jazyce v písemné formě**. Dokumenty v jiném, než českém jazyce nejsou přípustné.

Nabídka musí obsahovat identifikační údaje dodavatele a následující přílohy:

- **Cenovou nabídku**
- **Prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku** či z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán
- **Portfolio s minimálně třemi relevantními projekty pro obdobně velkou organizaci či firmu**
- **Základní konceptuální úvahy o přístupu k vizuální identitě naší organizace.** Uvítáme, pokud uchazeči představí své zamýšlené postupy a směry, kterými by se vydali při návrhu nové vizuální identity. Tento koncept lze prezentovat např. formou moodboardu, ukázkami stylů nebo inspirací, stručným textovým popisem klíčových myšlenek a přístupů apod. Cílem je lépe porozumět vašemu způsobu přemýšlení, kreativnímu přístupu a schopnosti reflektovat potřeby naší organizace. Nepožadujeme finální návrh, ale orientační představu, která nám pomůže při rozhodování.

## 7 Hodnocení nabídek

Při hodnocení budou zohledněna dvě základní kritéria:

1. Ekonomická výhodnost nabídky (**y1**) – s váhou 55%, přičemž pro výpočet y1 bude použit následující vzorec (nejnižší nabídnutá cena ÷ hodnocená cena) x 100
2. Kvalita základní konceptuální úvahy a reference (**y2**) - s váhou 45% přičemž kvalita dodaných materiálů a reference budou hodnotit tři hodnotitelé - každý může přidělit maximálně 100 bodů (které budou zprůměrovány do výsledného bodového ohodnocení) Při hodnocení návrhů budeme posuzovat kreativitu, srozumitelnost návrhu a jeho relevanci pro naši organizaci

## 8 Způsob podání nabídek, lhůta pro podání nabídek a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Nabídku dodavatel podá prostřednictvím **datové schránky (r48s7e2)**.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. V případě změn v nabídce rozhoduje poslední podaná verze.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 31.1.2025 ve 23:59 hod.

**Dodavatelům je důrazně doporučeno podat nabídku v dostatečném předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek!**

## 9 Další práva a povinnosti zainteresovaných stran

Zadavatel má právo zrušit poptávkové řízení až do okamžiku uzavření smlouvy s dodavatelem.

Zadavatel má právo zrušit poptávkové řízení zejména v případě, že obdrží pouze jedinou nabídku, která vyhovuje všem podmínkám zadávací dokumentace.

Zadavatel neposkytuje náhradu jakýchkoliv nákladů dodavatele, vynaložených v souvislosti s účastí na poptávkovém řízení vyjma bodu 4.2.

Zadavatel má právo vyloučit dodavatele, jehož nabídka obsahovala mimořádně nízkou nabídkovou cenu a tato cena nebyla dodavatelem na výzvu zadavatele řádně zdůvodněna.

Při vyloučení vybraného dodavatele má zadavatel právo zadávací řízení zrušit, nebo vybrat dalšího dodavatele v pořadí.

Shora uvedený výčet práv a povinností zadavatele a dodavatele nemá vliv na další práva a povinnosti dle této ZD a zákona.

## **10 Vysvětlení, změny a doplnění zadávací dokumentace**

Dodavatel má právo žádat zadavatele o vysvětlení – lhůta k podání vysvětlení činí tři pracovní dny (žádost tedy nelze podat později než tři pracovní dny před uplynutím lhůty k podání nabídek).

## **11 Seznam příloh**

Příloha č. 1 – leták pro Klienty dvě jazykové mutace

Příloha č. 2 - Aktuální grafický manuál

V Praze dne .....

.....

Mgr. Alen Kovačević, ředitel